

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE GODBOUT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
DE LA MUNICIPALITÉ DE GODBOUT, À LA SALLE GUY
POITRAS, LE LUNDI 10 JUILLET 2023 À 19h00.**

Sont présent(e)s :

| | |
|-------------------------------------|--------------|
| Poste vacant, maire | |
| M. Alain Bachand, conseiller : | siège n° : 1 |
| Poste vacant, conseiller : | siège n° : 2 |
| M. Réjean Sini, conseiller : | siège n° : 3 |
| Mme Valérie Desbiens, conseillère : | siège n° : 4 |
| Mme Danielle Michaud, conseillère: | siège n° : 5 |
| Mme Edith Simard, conseillère: | siège n° : 6 |

M. Gilles Provencher, directeur général et secrétaire-trésorier

Est absent :

Les membres du Conseil forment quorum.

Ouverture de la séance

Le maire suppléant constate le quorum et déclare ouverte la séance à 19h00

18 personnes sont présentes à la séance.

ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture d'assemblée**
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3. Lecture et adoption des procès-verbaux de la séance ordinaire du 12 juin & la séance extraordinaire du 28 juin 2023**
- 4. CONSEIL MUNICIPAL**
 - 4.1 Communication du maire suppléant et suivi des conseillers
- 5. INFORMATION ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**
- 6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
 - 6.1 Liste des comptes payés et à payer, rapport des dépenses et contrats octroyés en vertu du règlement sur la délégation de pouvoir au DG ainsi que dépôt des achats effectués par carte de crédit
 - 6.2 Dépôt des états financiers au 30 juin 2023
 - 6.3 Fermeture du bureau municipal du 24 juillet au 7 août 2023 inclusivement

6.4 Adoption des états financiers 2022

7. SÉCURITÉ PUBLIQUE

Pas de point à traiter

8. TRAVAUX PUBLICS-TRANSPORT

9. HYGIÈNE DU MILIEU

Pas de point à traiter

10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

Pas de point à traiter

11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

11.1 amendement relatif aux résidences de tourisme

12. VARIA

12.1. _____

12.2. _____

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2023-07-01

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Après lecture de l'ordre du jour par M. Réjean Sini, maire suppléant;

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Edith Simard

QUE l'ordre du jour soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2023-07-02

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 8 MAI 2023

Les membres du Conseil municipal ont reçu copie et pris connaissance des procès-verbaux de la séance ordinaire du 12 juin 2023 & celui de la séance extraordinaire du 28 juin 2023 et qu'ils s'en déclarent satisfaits.

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Danielle Michaud

QUE les procès-verbaux de la séance ordinaire du 12 juin 2023 & celui de la séance extraordinaire du 28 juin 2023 soient approuvés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. COMMUNICATION DU MAIRE SUPPLÉANT ET SUIVI DES CONSEILLERS

Maire suppléant:

Conseillers :

5. INFORMATION ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

Mention est faite par le directeur général de l'accusé de réception de la pétition relative à l'installation des dos d'âne.

6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

2023-07-03

6.1 Liste des comptes payés et à payer, rapport des dépenses et contrats octroyés en vertu du règlement sur la délégation de pouvoir au DG ainsi que dépôt des achats effectués par carte de crédit.

ATTENDU QUE la liste des comptes payés et à payer ont été déposées pour approbation par les membres du conseil;

ATTENDU QUE cette liste comprend aussi certains paiements effectués par la direction générale, conformément aux dispositions du règlement sur le contrôle budgétaire et sur la délégation de pouvoirs;

ATTENDU QUE la liste a été étudiée par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Valérie Desbiens

D'approuver la liste des comptes payés au montant de 14 929.50\$ d'autoriser le paiement des comptes à payer pour la somme de 14 661.45\$;

QUE le conseil municipal confirme les crédits nécessaires aux fins d'effectuer les paiements.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2023-07-04

6.2 Dépôt des états financiers au 30 juin 2023

ATTENDU QUE les états financiers intérimaires au 30 juin 2023 ont été déposés aux membres du conseil de la Municipalité du village de Godbout;

ATTENDU QUE les états financiers ont été étudiés par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR : M. Alain Bachand

QUE le conseil municipal accepte le dépôt des états financiers intérimaires au 30 juin 2023.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2023-07-05

6.3 Fermeture du bureau municipal du 24 juillet au 7 août 2023 inclusivement

ATTENDU QUE dû au personnel restreint de notre service administratif;

ATTENDU QU'afin de permettre à notre personnel de prendre des vacances;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Edith Simard

QUE le conseil municipal autorise la fermeture du bureau municipal du 24 juillet au 7 Aout 2023 inclusivement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2023-07-06

6.4 Adoption des états financiers au 30 juin 2022

ATTENDU QUE les états financiers 2022 ont été présentés par la firme Mallette inc à la séance du 12 juin 2023;

ATTENDU QUE les membres du conseil en ont pris connaissance et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Danielle Michaud

QUE le conseil municipal approuve les états financiers tel que présentés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. SÉCURITÉ PUBLIC

Aucun point à traiter

8. TRAVAUX PUBLIC-TRANSPORT

Aucun point à traiter

9. HYGIÈNE DU MILLIEU

Aucun point à traiter

10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

Aucun point à traiter

2023-07-07

11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

11.1 Amendement relatif aux résidences de tourisme

ATTENDU QUE la municipalité veut maximiser la disponibilité de logement pour des nouveaux citoyens;

ATTENDU QU'il faut ajuster notre réglementation afin de réaliser notre objectif d'augmenter la population de notre municipalité;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Valérie Desbiens

QUE le conseil municipal accepte offre de service de Julie Simard au montant de 1550,00\$ pour amender notre réglementation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

Aucun point à traiter

12. VARIA

2023-07-08 12.1 Modification du contrat de travail du directeur général

ATTENDU QUE Gilles Provencher n'est plus directeur général de la Municipalité de Baie Trinité, l'entente entre les deux municipalités n'est plus valide;

ATTENDU QUE la municipalité désire poursuivre ses opérations avec ce directeur général;

PAR CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR : M. Alain Bachand et **résolu à l'unanimité** d'apporter les modifications proposées au contrat de travail de ce dernier et d'autoriser le maire suppléant et la directrice générale adjointe, de signer le document requis.

2023-07-09 12.2 Renouvellement du contrat de travail de la directrice générale adjointe.

ATTENDU QUE le contrat de la directrice générale adjointe viens à échéance;

ATTENDU QUE la municipalité désire poursuivre avec Mme Ketty Thériault;

PAR CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Edith Simard et **résolu à l'unanimité** de reconduire le contrat avec cette dernière et d'autoriser le maire suppléant et le directeur général, de signer le document requis.

2023-07-10 12.3 Demande de soumission pour le déneigement pour les rues de la municipalité de Godbout

ATTENDU QUE le contrat de de déneigement arrive à échéance;

ATTENDU QUE nous devons demander des soumissions afin de respecter les lois et règlements;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Danielle Michaud

QUE le conseil municipal autorise son directeur général à demander des soumissions pour le déneigement des rues de la municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

2023-07-11

14. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Valérie Desbiens

DE lever l'assemblée il est 7h14

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Réjean Sini
Maire suppléant

Gilles Provencher
Directeur général, greffier trésorier